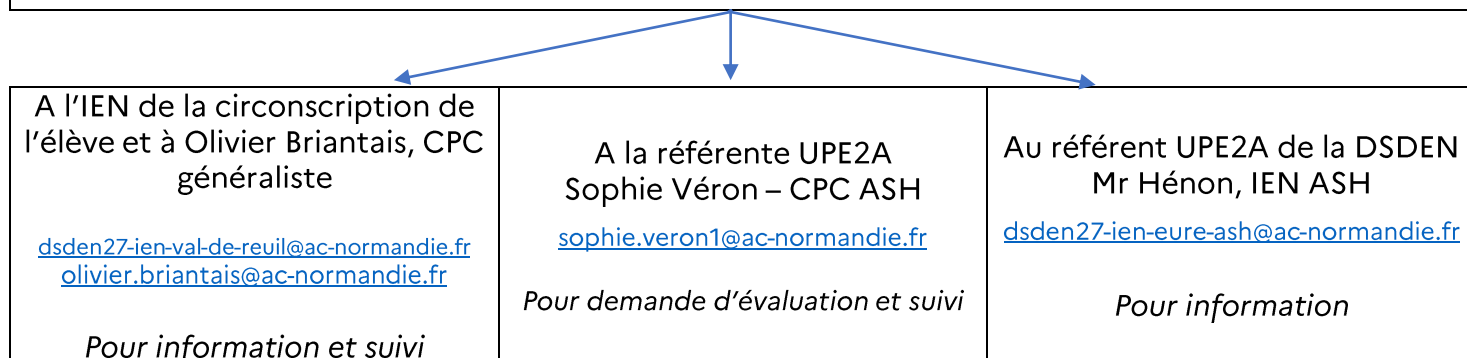


Procédure d'accueil, de positionnement et de scolarisation des EANA du 1er degré

Inscription de l'EANA en mairie

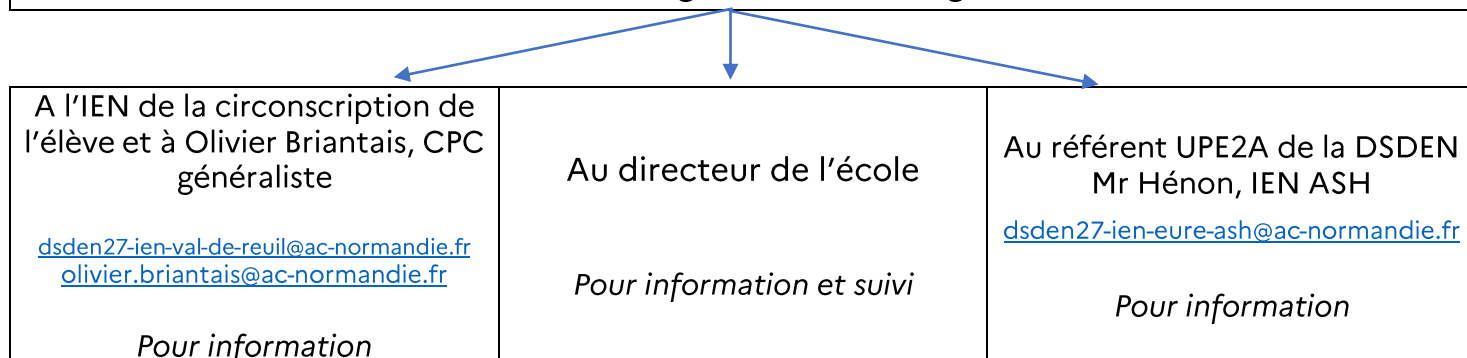
Arrivée de l'élève à l'école

Envoi par le directeur de la demande d'évaluation complétée et datée



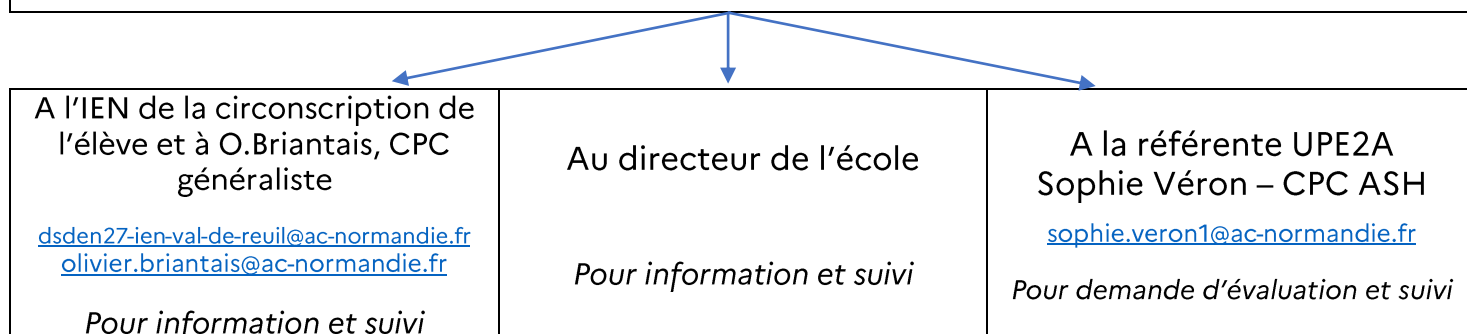
L'enseignant UPE2A prend contact avec l'école pour programmer l'évaluation initiale

A la suite de l'évaluation, l'enseignant UPE2A rédige un bilan et l'envoie :



Affectation par la DSDEN dans un dispositif et/ou suivi au sein de l'école avec communication à l'IEN de circonscription de l'élève, à l'enseignant UPE2A et au directeur

Réalisation par l'enseignant de la classe trois mois après le positionnement d'un bilan intermédiaire.
Envoi du bilan à :



Transmission régulière du tableau de bord, par l'enseignant UPE2A, au référent UPE2A de la DSDEN et au CASNAV représenté par **Marie ESCOFFIER**, en charge du suivi des élèves relevant du premier degré et de la gestion des formations, marie.escoffier@ac-normandie.fr